



SB KOMPLET[®]
Informační Ekonomický Systém

Novinky 2023 pro Mzdy

pro přechod do nového roku

Obsahuje:

Mzdové novinky 2023 obecné

Novinky ve mzdách s přechodem do nového roku

Popis změn

Mzdové konstanty

Legislativní změny pro mzdy roku 2023

Minimální mzda

Od 1.1.2023 se nařízením vlády č. 465/2022 Sb. zvyšuje na výši **17 300 Kč**.

Průměrná měsíční mzda

Pro rok 2023 je stanovena nařízením vlády č. 290/2022 Sb. ve výši **40 324 Kč**.

Maximální hranice pro odvody pojištění.

Výpočet vychází z průměrné měsíční mzdy.

Pro **Sociální pojištění 1 935 552 Kč** což je 48 násobek průměrné mzdy, pro rok 2022 bylo 1 867 728 Kč,- Kč.

Pro **Zdravotní pojištění již byla hranice zrušena**.

Sazby daně a hranice pro měsíční výpočty:

15 % do výše 161 296,- Kč – tj. 4 násobek průměrné mzdy

23 % nad výši 161 296,- Kč

Sazby daně a hranice pro roční výpočty:

15 % do výše 1 935 552,- Kč – tj. 48 násobek průměrné mzdy

23 % nad výši 1 935 552,- Kč

Příspěvek na stravování

Nová forma peněžního příspěvku na stravování. Výše příspěvku je dána částkou stravného při pracovních cestách trvajících 5 až 12 hodin, do výše 70% je osvobozeno od daně. Od 20.8.2022 se zvyšuje na 99,40 Kč.

Pro rok 2023 platí výše 107,10 Kč.

Výpočet náhrady mzdy za dočasnou pracovní neschopnost, karanténu

Dle sdělení Ministerstva práce a sociálních věcí č. 290/2022 Sb.

Pro rok 2023 jsou redukční hranice pro výpočet dávek NP stanoveny takto:

- I. redukční hranice = 1 345 Kč
- II. redukční hranice = 2 017 Kč
- III. redukční hranice = 4 033 Kč

Redukční hranice pro úpravu průměrného hodinového výdělku na rok 2023 jsou:

- I. redukční hranice = $0,175 \times 1\,345 = \mathbf{235,38}$ Kč
- II. redukční hranice = $0,175 \times 2\,014 = \mathbf{352,98}$ Kč
- III. redukční hranice = $0,175 \times 4\,033 = \mathbf{705,78}$ Kč

Maximální redukovaný průměrný hodinový výdělek, tedy v roce 2023 činí **388,24 Kč**. Historicky v roce 2022 činí 374,64 Kč a v roce 2021 byl 341,25 Kč.

Rozhodný příjem

Dle sdělení Ministerstva práce a sociálních věcí č. 320/2022 Sb. se od roku 2023 zvyšuje rozhodný příjem pro účast zaměstnanců **na nemocenském a zdravotním pojištění** na částku **4 000,- Kč**.

Limit pro srážkovou daň bez podepsaného prohlášení

Dle sdělení Ministerstva práce a sociálních věcí č. 320/2022 Sb. se od roku 2023 zvyšuje hranice pro zdanění zvláštní sazbou daně na částku **4 000,- Kč**.

Základ pro zdravotní pojištění

Snížení o 14570,-Kč za chráněnou dílnu dle nařízení vlády č. 260/2022 Sb..

Zákon č. 592/1992 Sb., o pojistném na veřejné zdravotní pojištění, stanoví s účinností od 1. 1. 2023 vyměřovací základ pro platbu pojistného státem ve výši **14 570,- Kč**)

Sleva za umístění dítě v předškolním zařízení.

Pro rok **2022** se jedná o částku **16 200,- Kč**.

Pro rok **2023** se jedná o částku **17 300,- Kč**.

Exekuce – dle nařízení vlády 466/2023 Sb.

Nové parametry a změna výpočtu:

- hodnota životního minima jednotlivce se mění na **4860,-**
- hodnota normativních nákladů na bydlení se zvyšuje na **15597,-**
- NČ OP = $2/3 \times (\text{ŽMJ} + \text{NNB})$ – **13638,00**
- NČ VO = $1/4 \times \text{NČ OP}$ – **3409,50**
- Limit PZČ – **1,5 násobek** součtu ŽMJ a NNB **30686,-**

HORKÁ NOVINKA roku 2023**Nárok na 5% slevu na pojistném za zaměstnance****Zákon 216/2022 Sb.**

Platnost od 1.2.2023

Základní podmínka je sjednaná kratší pracovní doba v rozmezí 8 – 30 hodin týdně (to ale neplatí pro zamce mladší 21 let).

Podmínky, za kterých je možno slevu uplatnit:

- je starší 55 let
- pečuje o dítě mladší 10 let
- pečuje o osobu blízkou mladší 10 let anebo o osobu blízkou v závislosti na pomoci ve stupni závislosti 2.3. nebo 4
- zároveň studuje
- 12 měsíců před uplatněním slevy jako uchazeč o zaměstnání nastoupil rekvalifikaci
- je osobou se zdravotním postižením
- he mladší 21 let

Slevu nelze využít pokud:

- úhrn všech vyměřovacích základů u téhož zaměstnavatele v měsíci je vyšší než 1,5 násobek průměrné mzdy, tedy vyšší než 58365,50 Kč

- úhrn všech vyměřovacích základů přepočítaný na 1 hodinu je vyšší než 1,15 % průměrné mzdy
- odpracovaná doba ze všech poměrů nepřekročí 138 hodin v měsíci
- pracuje v chráněné dílně
- je uveden v seznamu pro uplatnění nároku na výplatu příspěvku v době částečné práce

Co musí zaměstnanec zaměstnavateli zjistit a zajistit:

- rodný list dítěte, totéž i u osoby blízké závislé na pomoci
- potvrzení o studiu
- potvrzení o rekvalifikaci z ÚP
- doložit zdravotní postižení
- hlásit změny

Co musí zaměstnavatel zjistit a zajistit:

- dát písemně na vědomí zamci, že na něj uplatňuje slevu včetně důvodu

A taky co musí zaměstnavatel hlásit na ČSSZ:

- nově Přihláška – oznámení záměru uplatňovat slevu na konkrétní zamce
- podává se nejpozději s datem pro podání přehledu
- podle odpovědi z ČSSZ buď zaměstnavatel uplatní nebo NEuplatní slevu.....
- nová věta PVPOJ – i se slevama a s přehledem zamců

Bližší popis bude na stránkách ČSSZ.

Zatím je jen tohle

<https://www.cssz.cz/web/cz/informace-pro-vyvojare-mzdovych-a-personalnich-systemu>

A ještě jedna novinka

Zvýšení sazby pojistného u některých zaměstnavatelů

<https://www.cssz.cz/web/cz/-/legislativni-zmeny-v-oblasti-pojistneho-na-socialni-zabezpeceni>

Od 1.1.2023 zaměstnavatel, který zaměstnává HZS bude za ně odvádět pojistné ve výši 26,8% za základu.

Staro/Nové verze tiskopisů:

- **Prohlášení poplatníka daně z příjmů fyzických osob ze závislé činnosti pro zdaňovací období - vzor č. 26**
- **Žádost o roční zúčtování záloh a daňového zvýhodnění za zdaňovací období - vzor č. 3.**

- **Potvrzení o zdanitelných příjmech ze závislé činnosti a sražených zálohách na daň pro rok 2023 - vzor 31**
-
- **Potvrzení o zdanitelných příjmech ze závislé činnosti a sražených zálohách na daň pro rok 2022 - vzor 30**

- **Potvrzení o zdanitelných příjmech ze závislé činnosti na základě dohod o provedení práce pro rok 2023 - vzor 10**
- **Potvrzení o zdanitelných příjmech ze závislé činnosti na základě dohod o provedení práce pro rok 2022 - vzor 9**

- **Výpočet daně a daňového zvýhodnění pro rok 2022– vzor 27**

SB KOMPLET® novinky roku 2023 v modulu MZDY

Co udělat, aneb krok po kroku:

Spočítat prosincové mzdy a průměry k 12.2022.

Provést upgrade na verzi **23.1.51** ze dne **17.1.2023** a vyšší.

V modulu **Nastavení** nastavit aktuální rok na 2022.

V sekci **SB KOMPLET** - **<Nový rok>** - **<Mzdy>** - převést viz Přejít do nového roku.

Převod do nového roku :

STARÝ rok: **Cvičná 2022**

NOVÝ rok: **Cvičná 2023** ← **Vybrat nový rok**

Číselníky | Fakturace | Peníze | Sklad | Účetnictví | Majetek | Mzdy

<input checked="" type="checkbox"/> adresy *	<input checked="" type="checkbox"/> kopie adres
<input checked="" type="checkbox"/> střediska	<input checked="" type="checkbox"/> ukončená střediska nepřenášet
<input checked="" type="checkbox"/> střediska	<input type="checkbox"/> kopie středisek
<input checked="" type="checkbox"/> zakázky	<input checked="" type="checkbox"/> ukončené zakázky nepřenášet
<input type="checkbox"/> všechny předkontace *	<input type="checkbox"/> kopie zakázek
<input type="checkbox"/> nová číselná řada	
<input checked="" type="checkbox"/> účtový rozvrh	
<input checked="" type="checkbox"/> kurzovní lístek *	<input checked="" type="checkbox"/> filtry
<input checked="" type="checkbox"/> připojené doklady *	<input checked="" type="checkbox"/> poznámky k dokladům
<input checked="" type="checkbox"/> nabídky *	
<input checked="" type="checkbox"/> konfigurační (INI) soubory, číselníky...	

Převést

Číselná řada předkontací pro nový rok: Vynechat potvrzovací dotazy

Převést všechny záložky

Zavřít

Legenda

Červené položky by měly být převedeny určitě.

Modré položky se převádí dle potřeby.

Černé položky byly převedeny v daný den.

Ucho Mzdy

<input checked="" type="checkbox"/> předkontace pro účtování mezd.....	<input checked="" type="checkbox"/> nová číselná řada
Vše ostatní	
<input checked="" type="checkbox"/> osobní data zaměstnanců	<input checked="" type="checkbox"/> evidence docházky
<input checked="" type="checkbox"/> mzdové složky	<input checked="" type="checkbox"/> evidence nemocí
<input checked="" type="checkbox"/> ostatní nastavení mezd	
<input checked="" type="checkbox"/> mzdová data	<input checked="" type="checkbox"/> podklady
<input checked="" type="checkbox"/> soubory pro ISPV a ISV	<input checked="" type="checkbox"/> úkoly
<input checked="" type="checkbox"/> konfigurační (INI) soubory mezd	

Mzdy

V <Nastavení> – <Nový rok> – se přehrává **po výpočtu prosincových mezd**:

- **účetní předkontace** – předkontace používané pro účtování mezd
 - **nová číselná řada** – nastaví se nové číslování mzdových dokladů
- Tlačítkem Vše ostatní lze „zaškrtnout“ všechny níže uvedené možnosti pro převod dat.
- **osobní data zaměstnanců** – personalistika
- **mzdové složky** - tabulky řídící veškeré výpočty – nezbytné
- **ostatní nastavení mezd** – pojišťovny, formuláře, tabulky daní a další
- **mzdová data** – mzdy za minulý rok – musí se převádět pro vyplnění podkladů pro sociální dávky
- **soubory pro ISPV a ISV** – nutné číselníky
- **evidence docházky** – nutné převést
- **evidence nemocí** – nutno převést
- **konfigurační (INI) soubory mezd** – nutné, nesou některá aktuální nastavení
- podklady – v novém roce nebývají potřeba
- úkoly - v novém roce nebývají potřeba

Po převodu mzdových souborů si nastavíte rok 2023 jako aktuální a v modulu <Nastavení> v sekci <DATA> spustíte <Převod dat>.

Spustíte modul <MZDY> v novém roce 2023 a nastavte období na **leden 2023**.

V menu <Mzdy> – <Nový rok> otevřete okno <Nový Rok> kde budou aktivní tyto funkce:

- **Přepočet Aktivní**
- **Import změn mzdových složek**
- **Import konstant**
- **Import výpočtů náhrad**
- **Import změn číselníků**
- **Upravit podklady ze 13 platu**
- **Připravit exekuce do nového roku**
- **Doplnit pořadí dětí**

Jednotlivé funkce lze deaktivovat zrušením „fajfky“.

NovýRok2023 ✕

- přepočet Aktivní
- import změn mzdových složek
- import konstant
- import výpočtů náhrad
- import změn číselníků
- upravit podklady ze 13 platu
- připravit exekuce do nového roku
- doplnit pořadí dětí
- přepočítat průměry
- konverze tabulky Instituce, účty
- opravit vzorce v definicích a rekapitulacích
- doplnit předkontace
- konverze Druhy činností
- opravit bankovní účet a VARS OSSZ
- vynechat potvrzovací dotazy

Provést
Zavřít

Po spuštění tlačítkem **Provést**, budou položeny dotazy:

- Přepočítat příznaky Aktivních zaměstnanců? **Ano**
- **Nastavit roční fond dovolené? Ano**
- Nastavit těm co podepsali vloni letošní datum podepsání prohlášení?... zvolte
 - ANO přepíše datum na rok 2022
 - NE – Vymazat datum podepsání prohlášení?
 - ANO -> vymaže
 - NE -> datum zůstává
- **Aktualizovat mzdové složky pro rok 2023? Ano/Ne**
 - **Ano** - Viz popis Nové vzorce v sekci Odvody v Popisu změn 2023
- **Aktualizovat konstanty pro rok 2023? Ano/Ne**
 - **Ano** - Viz popis Nové vzorce v sekci Odvody v Popisu změn 2023
- **Aktualizovat hodnoty zaručené mzdy pro rok 2023? Ano/Ne**
 - **Ano** - Viz popis Nové vzorce v sekci Odvody v Popisu změn 2023
- **Aktualizovat vzorce pro výpočty náhrad pro rok 2023? Ano/Ne**
 - **Ano** - Viz popis Nové vzorce v sekci Odvody v Popisu změn 2023
- Přepočítat podklady pro průměry z 13 (14) platu? **Ano**. Tuto funkci nelze spouštět opakovaně.
- Připravit neukončené exekuce? **Ano**
- Připravit pořadí dětí? **Ano**. U dětí, u kterých se začalo uplatňovat daňové zvýhodnění v průběhu roku, bude doplněno od ledna.
- Upravit číselníky? **Ano**. Upraví číselníky viz níže.
- **Aktualizovat typy pracovních poměrů pro rok 2023? Ano/Ne**
 - **Ano** - Viz popis Nové vzorce v sekci Odvody v Popisu změn 2023
-
- Příprava dat hotova. Ať zhynou všechny byrokratické hyeny! Odpovězte Ano či Ne, podle Vašeho nejlepšího svědomí.
-

Po ukončení okna NovýRok2023 je potřeba mzdy vypnout a znovu spustit.

Výše uvedenými operacemi se Vám upraví tyto položky:

MZDOVÉ SLOŽKY v sekci <Nástroje> - <Číselníky> - <Mzdové složky> .

V uchu <Odvody> jsou nové vzorce.

MZDOVÉ KONSTANTY:

V sekci <Nástroje> - <Číselníky> - <Mzdové konstanty> následující hodnoty:

MDA	202301	Minimální mzda	17.300
MDJ	202301	Limit stravenkového paušálu	99,40
MDP	202301	Průměrná měsíční mzda	40.324
MDR	202301	Limit pro srážkovou daň bez podepsání Prohlášení	4.000
MEM	202301	Životní minimum	4.860
MEN	202301	Náklady na bydlení	15.597
MSM	202301	Maximum vyměřovacích základů SOC	1.935.552
MSO	202301	Minim.vyměřovací základ pro SOC a ZDR	4.000
MSX	202301	Soc. poj. Zaměstnavatel – důchod HZS	0,235
MSY	202301	Soc. poj. Zaměstnavatel – Sleva	0,05
MZC	202301	Odpočet základu ZP, je-li plátcem stát	14.570

SOCIÁLNÍ NÁHRADY:

V sekci <Nástroje> - <Číselníky> - <Sociální náhrady> doplněny další typy sociálních dávek.
Změněn výpočet základu pro **SDK, SDL, SDM a SDN** :

$$\min(235.38, PN) * 0.9 + \max(0, \min(117.60, PN - 235.38) * 0.6) + \max(0, \min(352.80, PN - 352.98) * 0.3)$$

Další položky číselníků

DAŇ Z PŘÍJMU

Do výše 1.935.552 – 15%

Nad 23%

ZÁLOHA NA DAŇ Z PŘÍJMU

Do výše 161.296 – 15%

Nad 23%

ZARUČENÁ MZDA

Je-li v kartě zaměstnance vyplněna položka **Skupina prací**, pak se vedle hodinového průměru zobrazí i průměr dle skupiny prací.

Stravenkový paušál – platný od roku 2021

Zavedení této položky konzultujte se mzdovým hotlinem. Není možné použít, stávající položku na odpočet za stravenky. Ve mzdových složkách je potřeba mít „volnou“ plusovou mzdovou složku v sekci <Nástroje> - <Číselníky> - <Mzdové složky> v uchu <Čistá mzda>. Tu si pojmenujete „Stravenkový paušál“ s typem STRAPA, do sloupce RADA přidáte řadu pro účtování (tu je potřeba doplnit i do Předkontací v Nastavení). Vlastní částka se odvíjí od počtu odpracovaných směn a výši příspěvku od zaměstnavatele.

Před lednovými mzdami je vhodné:

- Opravit/doplnit datum podpisu Prohlášení a zaškrtnout Uplatňování odpočtů.
- Zkontrolovat hodiny dovolené loňské i letošní, obzvláště u loni nastoupivších zaměstnanců.
- Zkontrolovat pořadí dětí a případně si vyžádat *Potvrzení zaměstnavatele druhého z poplatníků pro uplatnění nároku na daňové zvýhodnění*.
- U zaměstnanců, kterých se to týká, či bude týkat, zkontrolovat u základu na zdravotní pojištění dopočet do minima. V případě, že zaměstnanci nemá být dopočet prováděn, je možno jej „vypnout“ nyní pomocí přepínačem „Zdravotní pojištění z minimální mzdy“ na kartě zaměstnance (dříve pomocí osobních mzdových složek - CD nastavte na 0 (nula).
- Zkontrolovat v kalendáři počet dní, svátků a hodin – velikonoce, velký pátek 7.4.2023 a pondělí 10.4.2023.

Verze pro rok 2023 obsahuje nové formuláře pro:

- Výpočet daně a daňového zvýhodnění za rok 2022 – vzor 27
- Potvrzení o zdanitelných příjmech pro rok 2023 - vzor 31
- Potvrzení o zdanitelných příjmech z DPP rok 2023 - vzor 10

Další formuláře pouze pro info:

Prohlášení poplatníka daně z příjmu (vzor 26)

Žádost o roční zúčtování záloh a daňového zvýhodnění za zdaňovací období (vzor 3)

Popis změn v programu SB KOMPLET Mzdy platných pro rok 2023

Sleva na odvodu sociálního zabezpečení za firmu

Platí od února 2023, funkcionality je aktivní už od ledna 2023, ale slevy je možno využívat až od února 2023.

Osobní data zaměstnance

Karta OSOBNÍ obsahuje nová pole pro evidenci podkladů pro slevu:

1. **Druh slevy** SOC firma - číselník možných důvodů slevy
hodnoty

- 0 - nemá slevu
- A-G - dle zákona

2. **Od období**

- období kdy může být sleva **nejdříve** použita
- nepovinná položka, pokud není vyplněno nepoužije se pro vyhodnocení platnosti slevy
- využití je pro některé druhy slevy které mohou nastat až časem (sleva na děti může začít až následující měsíc po narození, věk 55 má vliv na slevu až následující měsíc po dosažení věku 55 let)

3. **Do období**

- období kdy může být sleva **nejpozději** použita
- nepovinná položka, pokud není vyplněno nepoužije se pro vyhodnocení platnosti slevy
- využití je pro některé druhy slevy které mohou skončit až časem (sleva na děti musí skončit před měsícem dosažení 10 let)

4. **Datum, přihlášení**

- slevu lze využít jen v případě, že daný zaměstnanec je na ČSSZ včas zaregistrován. Upozorňujeme na důležitost dodržení termínu přihlašování!
- pokud není datum vyplněno, nelze slevu využít

Nové položky v kartě zaměstnance

18.08.19

Zaměstnan : Doba určitá do: Ukončeno: Profese : Skupina prací: Typ mzdy :
 01.01.2019 7 1 .. hodinová ÚČI

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2

Středisko : Útvar : Zakázka :

Typ pracovního poměru : 1 běžný pracovní poměr

uplatňuje slevu na dani invalidita I a II stupně ZTP
 student invalidita III stupně ZTP/P

'Prohlášení' pro daň z příjmu :
 podepsáno dne : 05.01.2023

počítá se daň z příjmu účasten důchodového pojištění zaměstnání malého rozsahu Je 1
 pojištěn SOC přes limit účasten nemocenského pojištění počítat pro Kooperativu Je 2
 pojištěn ZDR účasten politiky zaměstnanosti HZS Je 3

Druh činnosti : výdělečná činnost od : Zdravotní pojišťovna : přihlášen pro ZDR
 1 .. první pracovní poměr 05.01.2019 Vojenská zdravotní pojišťovna ČR 05.01.2019
 Zdravotní pojištění minimálně z 17300

Úvazek týdně : rovnoměrný pracovní úvazek Pracovní doba
 5 dnů, 40,00 hodin, z toho % 100 1 směna : 2 směna : 3 směna :
 06:00 14:00 : : : :

V lichém týdnu pracuje: V sudém týdnu pracuje:

Po	Út	St	Čt	Pá	So	Ne	Po	Út	St	Čt	Pá	So	Ne
0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Druh slevy SOC firma : Od období : Do období : Datum přihlášení :
 : : : . .

Výměra dovolené Dovolená v hodinách Průměry : (174,70)
 loňská : navíc : nárok : vybraná : za období : hodinový : jiný :
 4 týdny 13,00 0,00 160,00 0,00 12.2022 109,08 0,00

Průměry pro 13, 14 plat :

	1.2023	2.2023	3.2023	4.2023	1.2024	2.2024	3.2024
	0	0	0	0	0	0	0

Druh slevy SOC firma – číselník

Druh slevy SOC firma :

.. nelze
 Výt 1 .. zaměstnanec starší než 55 let
 do 2 .. pečuje o dítě mladší 10 let
 3 .. pečuje o osobu blízkou
 4 .. příprava na povolání studiem
 5 .. uchazeč o zaměstnání na rekvalif
 6 .. osoba se zdravotním postižením
 Pr 7 .. mladší 21 let

Výkazy pro instituce - Soupis zaměstnanců pro slevy na sociálním za firmu

Nová sestava určená pro obsluhu této problematiky.

Sestavit ji má smysl, jakmile jsou **spočteny mzdy včetně odvodů za daný měsíc** (jsou známy počty odpracovaných hodin a základ na SOC za **všechny** pracovní poměry).

Vytvoří se seznam zaměstnanců, kteří v daném měsíci mají nenulový základ na SOC. Při souběžných pracovních poměrech je každý zaměstnanec uveden pouze jednou a hodnoty ze všech jeho prac. poměrů jsou sečteny.

Současně je identifikován prac. poměr na kterém je zaregistrován ke slevě. Při načítání se vyhodnocují všechny podmínky nutné pro přiznání slevy a současně všechny podmínky které slevu neumožňují. Výsledek vyhodnocení je uveden ve sloupci Test.

Prováděné testy:

- období OD z karty zaměstnance musí být menší nebo rovno aktuálnímu období nebo není vyplněno
- období DO z karty zaměstnance musí být větší nebo rovno aktuálnímu období nebo není vyplněno
- věk 21 - 55 let
- celkový úvazek ze všech prac. poměrů menší jak 8 hod.
- celkový úvazek ze všech prac. poměrů větší jak 30 hod.
- nulový vyměřovací základ na SOC
- vyměřovací základ vyšší jak 1.5 průměrné mzdy
- nulový počet odpracovaných hodin
- počet odpracovaných hodin nesmí být větší jak 138 (případně díl 138 dle data nástupu a výstupu)
- vyšší průměr na hodinu než 0.0115 průměrné mzdy
- datum přihlášení ke slevě je vyšší než možné pro uplatnění slevy
- není vyplněno datum přihlášení
- nemá zadán typ důvodu

Pokud všechny testy projdou jako neúčinné, ale není přihlášen ke slevě, je výsledek **SLEVA MOŽNÁ, není přihlášen**

Pokud všechny testy projdou jako neúčinné, ale nemá zadán typ důvodu slevy, je výsledek **SLEVA MOŽNÁ, nemá typ důvodu**

Pokud se všechny testy prokáží jako negativní a je přihlášen ke slevě, spočítá se částka slevy.

Zaměstnanec	Typ	Úvazek	Základ	Sleva	Přihlášen	Kódový znak	Del. časovými	efektivní	Letní měsíční	Úvazek	Letní měsíční	Úvazek	Úvazek
SLEVA I ZLýžec	A	20	10100	200	31.02.2023	6405110712	11.05.1984	21	10000	31.0	131.02.2023	.	.
LUKÁŠOVÁ Jarka	úvazek přes 30 hod					675107706	07.09.1970	41	40000	101.0			
NOVOTNÁ Petra	úvazek přes 30 hod					6453210577	21.03.1984	43	20000	163.0			
SI VA 2 Sleva	SLEVA MOŽNÁ, není přihlášen typ 51	20	5000			7302141406	14.02.1972	21	5000	01.0	131.02.2023	13.2200	

Tlačítkem pro uložení datové věty se vyvolá dialog, který do měsíčních mezd zapíše údaje potřebné k vytvoření datové věty PVPOJ2023 (měsíční hlášení na SOC), rozšířené o informace o zaměstnancích na něž byla využita sleva. Bez uložení údajů do mezd nebudou slevy využity.

V okně Měsíční mzdy, v detailech mzdy zaměstnance je vidět typ důvodu slevy a částka slevy, která byla využita. Zde to také lze změnit nebo smazat.

SLEVA 1 Zbytek - detaily mzdy X

Osobní číslo hlavního PP: 001 **Rodné číslo :** 6405110712

Profese : **Typ pracovního poměru :** 5 invalidita 1. a 2. stupně **Typ mzdy :** 2 .. měsíční **Skupina**

Zdravotní pojišťovna : Všeobecná zdravotní pojišťovna ČR **Druh činnosti :** 1 .. první pracovní poměr **Rodinný stav :** 2 .. ženatý

uplatňuje slevu na dani invalidita I a II stupně ZTP podepsal Prohlášení ...
 student invalidita III stupně ZTP/P
 počítá se daň z příjmu účasten důchodového pojištění zaměstnaní malého rozsahu Je 1
 pojištění SOC přes limit účasten nemocenského pojištění rovnoměrný pracovní úvazek Je 2
 pojištění ZDR účasten politiky zaměstnanosti Zdravotní pojištění minimálně z 17300 Je 3

Průměry : hodinový : 251,68 jiný : 0,00 **Zbývá dovolené :** 80,00 **Středisko :** P003 **Útvar :** **Zakázka :**

Záloha dne : **Vyúčtování dne :** **Vyplatit :** na účet **Fond PD hod.:** 80,00 **Fond PD dny :** 20,00 **Kurz :**

Minimální nezabavitelná částka : 0 **Dnů HZS :** 0 **Druh slevy SOC firma :** 1 .. zaměstnanec starší než 55 let **Sleva :** 500

Poznámka :

Automaticky počítat HA 17.01.2023 - 11:30 hod.

POZOR - ČSSZ si zase zjednodušili práci a slevu počítají až ze součtu základů. Protože účtovat se musí po zaměstnancích, probíhá po spočtení všech slev úprava jednotlivých spočtených částek slevy tak, aby v součtu vyšlo přesně 5% ze součtu základů. Může se tedy stát, že sleva u některých zaměstnanců nebude přesně 5% ale o korunu víc nebo méně.

Přihlášení zaměstnance ke slevě

V osobní kartě - Formuláře - je doplněn nový typ formuláře - ČSSD - Ohlášení záměru uplatňovat slevu.

Formulář obsahuje jen datum, od kdy uplatňujeme nebo do kdy uplatňujeme, použito musí být jen jedno z obou datumů. Formulář také obsahuje nabídku s důvodem slevy, která sice není v datové větě, ale pokud je datová věta vytvořena, zapíše se důvod a datum do karty zaměstnance.

Po uložení je možno vytvořit datovou větu OZUSPOJ, kterou se přihlášení realizuje. ČSSZ jako odpověď na tuto větu vrací informaci, jestli ji akceptovala nebo jestli ji není možno přijmout, protože zaměstnanec je již přihlášen v jiné organizaci. V případě že slevu nelze použít, je nutno informace o slevě v kartě zaměstnance smazat. V době tvorby tohoto dokumentu není známo

jakým způsobem bude ČSSZ vracet informace o tom, že přihlášku akceptovala nebo že sleva není možná, protože zaměstnanec je již registrován ke slevě u jiného zaměstnavatele. V tomto případě totiž slevu nelze využít!

Pro : **Dělník Pepa** **101** Rodné číslo : **5808181474**

ČSSZ - Ohlášení záměru uplatňovat slevu 01.2023

Seznam Smazat Náhled Tisk Export XML

Osobní F5	popis	...
Mzdové F12	Typ podání 1/2/3	1
Výživ.osoby F4	Důvod slevy	A
Bank.účty F6	Datum OD	13.01.2023
Detaily F7	Datum DO	
FORMULÁŘ ->	Datum vyhotovení	13.01.2023
Evidence XML		
Exekuce		
Poznámky F10		

Typ podání:

1 .. uplatnění záměru
2 .. skončení záměru
3 .. storno

OK Zavřít

Jak zpracovat měsíční hlášení na SOC s využitím slevy

- spočítat měsíční mzdy
- spočítat odvody na SOC
- sestavit Seznam zaměstnanců pro slevu na sociálním za firmu
- tlačítkem "Uložit datovou větu" (disketka v nástrojové liště) zapsat do mezd důvod a částku slevy
- sestavit měsíční hlášení na SOC a datovou větu PVPOJ2023

Přehled o výši pojistného a vyplacených dávkách za období 02.2023

popis	1	hodnota
	řádné 02.2023	Kód sazby 1
B. POJISTNÉ ...		
1. Úhrn vyměřovacích základů běžní		35 000
2. Pojistné za zaměstnavatele běžní		8 680
3. Úhrn vyměřovacích základů HZS		40 000
4. Pojistné za zaměstnavatele HZS		10 720
5. pojistné za zaměstnavatele celkem		19 400
6. Pojistné za zaměstnance		4 875
7. pojistné celkem		24 275
C. SLEVY NA POJISTNÉM		
8. Počet zaměstnanců		2
9. Úhrn vyměřovacích základů		15 000
10. Slevy na pojistném		750
D. POJISTNÉ K ÚHRADĚ		
11. Rozdíl mezi pojistným a úhrnem slev		23 525
Seznam zaměstnanců se slevou		
SLEVA 1 Zbyšek	6405110712	500
SLEVA 2 Silvestr	7202141496	250
Celkem slevy		750

Zvýšení odvodů SOC za firmu pro zdravotnické záchranáře a členy jednotek HZS

Platí od ledna 2023, tito zaměstnanci mají nárok na dřívější odchod do důchodu, což je kompenzováno zvýšením částky odvodu zaměstnavatele na SOC.

Osobní data zaměstnance

Karta OSOBNÍ obsahuje nové pole - zaškrtačací box s textem **HZS**

Pokud toto pole zaškrtnete, uloží se do měsíčních mezí, do nového pole "**Dnů HZS**" celkový počet dnů měsíce kterého se daná věta týká. V případě, že zaměstnanec pracoval jako záchranář nebo HZS jen část měsíce, opravte toto číslo na patřičný počet **kalendářních** dnů. Odvod na SOC pak bude rozdělen v poměru daném počtem zadaných dnů k celkovému počtu kalendářních dnů v měsíci. Při výpočtu odvodů na SOC za firmu bude pro takto definované zaměstnance použit jiný koeficient. Výsledné částky pak budou přeneseny do měsíčního hlášení na SOC a do datové věty PVPOJ2023.

Měsíční mzdy 01.2023

Za: 01.2023 Pro: HASIČOVÁ Jana 002 Hlavní Rodné číslo: 6154071286

Dnů : 31	odprac.dny...PD 22,00	zákl.mzdaCELK. 40000	HRUBÁMZDA 40000	+daňovýbonus 0
Pracovních: 22	dovolená.....HOD 0,00	+náhr-pl.svát.. 0	Zvýšenízákladů 0	ČISTÁMZDA 32170
Svátků : 0	plac.svátek..PD 0,00	+náhr-pl.volno. 0	nepl.volnoZDR 0	+náhradazaDPN 0
Fond pr.d.: 176,00	odprac.....HOD 176,00	+řádnádovolen. 0	dopoč.namin.ZDR 0	+karanténa 0
Stř. : P009	přesčas.....HOD 0,00	+nevyčerp.dov. 0	Vyměř.základZDR 40000	+doplatekCOVID 0
Útv.:	plac.volno.HOD 0,00	+přípl.přesčas 0	ZaměstnanecZDR 1800	
Zak.:	nemocenskáKD 0,00	+přípl.noční 0	Vyměř.zákl.SOC 40000	
Průměry na :	nemocenskáPD 0,00	+přípl.odpolední 0	ZaměstnanecSOC 2600	
hodinu : 251,08	nepl.volno....KD 0,00	+přípl.sobota 0	Výpočetzákladudaně 40000	
nemoc : 687,31	oml.absen.....KD 0,00	+přípl.neděle 0	Základzálohovedaně 40000	
1 .. první pracovní	prop.dovolená...HOD 0,00	+přípl.svátek 0	zdanit.mzda 40000	+cestovné 0
1 běžný pracovní	náhradaX 0,00	+přípl.prostředí 0	zálohanadaň 6000	+vyrovnánídane 0
2 .. měsíční ÚČ	Hodinovásazba 0,00	+přípl.ostatní 0	slevaPoplatník 2570	-exekuce 0
8 .. rozvedená	měsíčníčasová 40000	+antivirus 0	slevaInvalidita 0	-stravenky 0
Všeobecná zdravotní zby.dov. 160,00	(životní poj.firma) 0	+prémie 0	slevaStudent 0	-půjčky 0
Nez.část:0	(penzijní poj.firma) 0	+odměny 0	slevaOstatní 0	-pojištění 0
Zk.do. . .	13,14plat 0	+školení 0	daň.zvýh.Děti 0	-spoření 0
	dohodyoPP 0	+odměnystat.org. 0	odvoddaně 3430	-srážky 0
	úkolová mzda 0	odstupné(bezZP) 0	Základsrážkovédaně 0	-9%ZPzam. 0
	opravenýzáklad 40000	1%auta 0	Srážkovádaň 0	-záloha 0
	HZS 31 dnů / 10720 Soc. firma 0			NAUCET 32170
				HOTOVÉ 0

Poznámka : Podpsal ... Uplatňuje ... DAŇ SOC ZDR Záloha : Vúčtování : Počítat ZAMKNUTO

HASIČ Jenda - detaily mzdy

Osobní číslo hlavního PP: 604 Rodné číslo :

Profese : Typ pracovního poměru : Typ mzdy : Skupina

1 běžný pracovní poměr 2 .. měsíční

Zdravotní pojišťovna : Druh činnosti : Rodinný stav :

Všeobecná zdravotní pojišťovna ČR 1 .. první pracovní poměr

uplatňuje slevu na dani invalidita I a II stupně ZTP podepsal Prohlášení ...

student invalidita III stupně ZTP/P

počítá se daň z příjmu účasten důchodového pojištění zaměstnání malého rozsahu Je 1

pojištění SOC přes limit účasten nemocenského pojištění rovnoměrný pracovní úvazek Je 2

pojištění ZDR účasten politiky zaměstnanosti Zdravotní pojištění minimálně z 17300 Je 3

Průměry : hodinový : jiný : Zbývá dovolené : Středisko : Útvar : Zakázka :

0,00 0,00 0,00

Záloha dne : Vyúčtování dne : Vyplatit : Fond PD hod.: Fond PD dny : Kurz :

hotově 176,00 22,00

Minimální nezabavitelná částka : Dnů HZS : Druh slevy SOC firma : Sleva :

0 31

Poznámka : Uložit Zavřít

Automaticky počítat HA 13.01.2023 - 15:45 hod.

Sestava Rekapitulace

Výpočet Rekapitulace je doplněn o nové proměnné.

Původní **SF** vrátí částku odvodu na SOC po slevách (**SF** = částka odvodu za firmu pro běžné + HZS - sleva)

Nové proměnné vrací patřičné částky:

SFSL = částka slevy na SOC za firmu

SFB = částka odvodu za firmu pro běžné zaměstnance

SFH = částka odvodu za firmu pro zaměstnance HZS

Novinky pro mzdy 2023

Sleva na dani	měsíční	roční
poplatník	2 570	30 840
student	335	4 020
invalidita 1. stupně	210	2 520
invalidita 2. stupně	210	2 520
invalidita 3. stupně	420	5 040
držitel průkazu ZTP	1 345	16 140

Minimální mzda
1.1.-31.12.

17300

Limit srážková daň DPP		10 000
Limit srážková daň nepodepsané prohl.		4000
Daňový odpočet na dítě	1267	15204
- na druhé dítě	1860	22320
- na třetí dítě	2320	27840
Daň.odpočet na dítě ZTP	dvojnásobek odpočtu dle pořadí dítěte	

Hranice pro SOC max 1 935 552

Sazba daně z příjmu

srážková		15%
zálohová do výše	161296,-	15%
nad výši	161296,-	23%

Hranice pro náhradu dočasné pracovní neschopnosti

	celková	redukována koeficientem 0.175	max.částka pro RPHV
1.	1345	235,38	
2.	2017	352,98	
3.	4033	705,78	388,24

Kalendář na 8 hodin

měsíc	prac.dny	svátek	hodiny
1	22		176
2	20		160
3	23		184
4	18	2	144
5	21	2	168
6	22		176
7	19	2	152
8	23		184
9	20	1	160
10	22		176
11	21	1	168
12	19	2	152

velikonoce 7.,10.4.

Průměrný počet pracovních dnů **21,67**

Odvody na ZDR **zaměstnanec 4,50% firma 9%**

Odvod na SOC

nemocenské		2,10%
důchodové	6,50%	21,50%
důchodové HSZ	6,50%	23,50%
stát.politika		1,20%

Průměrná mzda **40324**

Životní minimum **4860**

Náklady na bydlení **15597**

Chráněná dílna **14570**

Limit stravenkového paušálu **107,10**